



ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)



Regd. Office: 9th Floor, Antriksh Bhawan, 22 Kasturba Gandhi Marg, New Delhi - 110001
CIN: L65922DL1988PLC033856



ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)

PNB ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ L65922DL1988PLC033856 ಮತ್ತು ಅದರ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿ, 9ನೇ ಮಹಡಿ, ಅಂತರಿಕ್ಷ ಭವನ, 22 ಕಸ್ತೂರ್ಬಾ ಗಾಂಧಿ ಮಾರ್ಗ, ನವದೆಹಲಿ - 110001, ("PNBHFL") ಇದರ ಅನುಬಂಧ A ["ಸಾಲಗಾರ(ರು)"] ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 1956 ಯಂತೆ ಕೆಳಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವಂತೆ ಓದಲು ಮತ್ತು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಲಗಾರರ ನಡುವೆ ಒಪ್ಪಂದದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಘಟಿತವಾದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ("LOAN") ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ನಿಯಮಗಳು, ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ ಎ ("ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ"), ವಿತರಣಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ, ಇವುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ A ("ವಿತರಣಾ ಪತ್ರ"), GTC*1 ಮತ್ತು ಇತರವುಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು PNBHFL (ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ "ಸಾಲ ದಾಖಲೆಗಳು" ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ) ನೊಂದಿಗೆ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ ಸಾಲವನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಇಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ MITC ಗಳು ಕೇವಲ ಸೂಚಕವಾಗಿವೆ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರವಾಗಿಲ್ಲ. ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಣಾ ಪತ್ರ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳಿಂದ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳ ನಡುವೆ ಯಾವುದೇ ವಿರೋಧಾಭಾಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ.

ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ಸ್ ಪದಗಳು GTC ಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಅರ್ಥವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

A) ಸಾಲ/ LOAN

ಲೋನ್ ಅಥವಾ ಸಾಲ ಎಂದರೆ ಲೋನ್ ದಾಖಲೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾಗಿರುವ ಸಾಲ. ವಿತರಣಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಸಾಲದ ಅವಧಿ, ಅದರ ಉದ್ದೇಶ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ವಿತರಣಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಓದಿ. ಆದಾಯ, ಭದ್ರತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಪ್ರೊಪೈಲ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಲಭ್ಯತೆಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಾಲದ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಕೋರುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಲಭ್ಯತೆಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಡ್ರಾ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ, PNBHFL ವಿತರಣಾ ಪತ್ರದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು.

ಬಡ್ಡಿ ದರ - ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಸ್ಥಿರ/ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್/ಸ್ಥಿರದಿಂದ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

- a) ಸ್ಥಿರ ದರ - ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಂಡರೆ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯುದ್ದಕ್ಕೂ ಬಡ್ಡಿದರವು ಸ್ಥಿರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಸ್ಥಿರ ದರವು ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- b) ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರ - ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಂಡರೆ, ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ +/- ಮಾರ್ಜಿನ್ (% ನಲ್ಲಿ). ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ PNBHFL ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರವು PNBHFL ಅನ್ನು ಆಧರಿಸಿರುತ್ತದೆ. "PNBHFL" ಎಂದರೆ ಗ್ರಾಹಕ ಮತ್ತು ಉತ್ಪನ್ನದ ಪ್ರಕಾರ, ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ PNBHFL ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ಮರುಹೊಂದಿಸುವ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಮರುಹೊಂದಿಸುವ ಸಮಯದ ಆವರ್ತನದ ಬಡ್ಡಿದರದ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಉಲ್ಲೇಖ ದರ ಮತ್ತು/ ಅಥವಾ ಅದರ ಪ್ರಕಾರ. PNBHFL ನ ಆಂತರಿಕ ನೀತಿ. ಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು PNBHFL ತನ್ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅಥವಾ ಖಾತೆ ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಶಾಖೆಗಳ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ PNBHFL ನಂತರ ಯಾವುದೇ ಮಾಧ್ಯಮದ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಬೇಕು.
- c) ಸ್ಥಿರ ಮತ್ತು ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರ - ನೀವು ಸ್ಥಿರ ಮತ್ತು ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಂಡರೆ, ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು (ಎ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆರಂಭಿಕ ಅವಧಿಗೆ ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮತ್ತು ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು (ಬಿ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಆರಂಭಿಕ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- d) PNBHFL ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ, ಸಾಲಗಾರರು (ಗಳು) ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿಯ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿಯ ದರ

ಯೋಜನೆಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಅಥವಾ ತದ್ವಿರುದ್ಧ ಪರಿವರ್ತನೆಯ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ ಅಥವಾ ಮುಖ್ಯ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆಗಳ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಪರಿವರ್ತನಾ ಶುಲ್ಕಗಳು ನಂತರದ ಪಾವತಿಯ ಈ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.



¹ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು ("GTC") ಹೊಸ ದೆಹಲಿ/ದೆಹಲಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಬ್-ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ VII ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಗಸ್ಟ್ 03, 2021 ರಂದು ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆ 4, ಸಂಪುಟದಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 294 ಅನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 114 ರಿಂದ 157 ರವರೆಗೆ ಸಂಖ್ಯೆ 1708 ಮತ್ತು ಸಬ್-ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಎಸ್‌ಆರ್ ವಿಎ ಹೌಜ್ ಖಾಸ್ ನವದೆಹಲಿ/ ದೆಹಲಿಯಲ್ಲಿ, 03 ಮೇ, 2019 ರಂದು ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆ 4 ರಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 867, ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 98 ರಿಂದ 151 ರ ಸಂಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 463 ಮತ್ತು ಡಿಸೆಂಬರ್ 09, 2016 ರಂದು ದೆಹಲಿ/ನವದೆಹಲಿಯಲ್ಲಿ ಸಬ್-ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ VII ನಲ್ಲಿ ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆ 4, ಸಂಪುಟದಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 979 ಅನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 57 ರಿಂದ 103 ರವರೆಗೆ ಸಂಖ್ಯೆ 1614 ಮತ್ತು ಡಿಸೆಂಬರ್ 04, 2014 ರಂದು ಹರಿಯಾಣದ ಕರ್ನಾಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಸಬ್-ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಪುಸ್ತಕ 1, ಸಂಪುಟದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 9326 ರಂತೆ. ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 82 ರಲ್ಲಿ ಸಂಖ್ಯೆ 534.



- e) ಇಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿರುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ವಿತರಣಾ ಪತ್ರದ ಪರಿಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯ ದರವು ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ (ರು) ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು, ಇ- ಮೇಲ್ ಮತ್ತು SMS ಅನ್ನು PNBHFL ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಅಥವಾ ಪಾವತಿದಾರರಿಂದ ವಿತರಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತದ ಸಾಗಣೆ/ಸಂಗ್ರಹ/ನಗದೀಕರಣವಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಮಯವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ ಚೆಕ್ ಅನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಥವಾ RTGS, NEFT, ಪೇ ಆರ್ಡರ್ / ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ / ಬ್ಯಾಂಕರ್ ಚೆಕ್, ಪೋಸ್ಟಲ್ ಆರ್ಡರ್ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯು PNBHFL ಪರವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಗೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ.

,ಪ್ರಚಲಿತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಭ್ಯಾಸ, ಹಣದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬದಲಾವಣೆಗಳು, ಸಾಲಗಾರರ (ರು) ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಡೌನ್‌ಗ್ರೇಡ್ ಮಾಡುವುದು, ಮೀಸಲು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು, ನಿಬಂಧನೆ ನಿಯಮಗಳು, PNBHFR/ಮಾರ್ಜಿನ್‌ನಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಅಥವಾ PNBHFL ನ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಅಥವಾ NHB/ RBI ರೂಢಿಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಮರುಹೊಂದಿಸುವ/ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು PNBHFL ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ,

PNBHFL ನ ತೃಪ್ತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ, ಬಾಕಿಯಿರುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುವವರೆಗೆ, PNBHFL ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದ ಎಷ್ಟೇ ಬಾರಿ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಮರುಹೊಂದಿಸಲು/ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು PNBHFL ತನ್ನ ಹಕ್ಕನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬಡ್ಡಿದರಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಸಂಭಾವ್ಯವಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತವೆ.

ಇಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಬಡ್ಡಿಯ ದರವು ನೀವು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ವಿತರಣಾ ಪತ್ರದ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ನಿಮಗೆ ಪತ್ರ/ಇ-ಮೇಲ್/ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್/ವಾಟ್ಸಾಪ್ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಅಥವಾ PNBHFL ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

B) ಸಮಯಾವಧಿ

ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ನು PNBHFL ನ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಇದು ಸಾಲಗಾರನ ವಯಸ್ಸು, ಅಪಾಯದ ಪ್ರೊಫೈಲ್, ಆಸ್ತಿಯ ವಯಸ್ಸು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉತ್ಪನ್ನ/ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ನು PNBHFL ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಸಾಲದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದು.

C) ಫೀ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು

ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವಿವಿಧ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ > ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ವಿಭಾಗವನ್ನು ನೋಡಿ. ಫೀ / ಶುಲ್ಕಗಳು PNBHFL ನ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ. PNBHFL ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ “ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ಅಭ್ಯಾಸ ಕೋಡ್” ವಿಭಾಗದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನವೀಕರಿಸಿದ ಶುಲ್ಕಗಳ ಇತ್ತೀಚಿನ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಲು ಸಾಲಗಾರ(ರು)ರನ್ನು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ, ಅಂದರೆ PNBHFLನ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ www.pnbhousing.com, ಅಥವಾ PNBHFL ನ ಸೇವಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಯ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್ ಅನ್ನು ನೋಡಬಹುದು.



ಆವೃತ್ತಿ 24.0.0

ಫೆಬ್ರವರಿ 17, 2022 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ
ಬರುತ್ತದೆ

ರಫಂ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ

| ಶುಲ್ಕದ ಪ್ರಕಾರ | ಮನೆ ಸಾಲ(ಐಎನ್‌ಆರ್)(INR) | ಮನೆತರ ಸಾಲ(ಐಎನ್‌ಆರ್)(INR) |
|--|---|--|
| ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಶುಲ್ಕ* | ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಸಾಲದ 1% + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) | ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಸಾಲದ 2% + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) |
| ಕಾನೂನು ಶುಲ್ಕ (ಸಾಲದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕಾಗಿ) | ವಾಸ್ತವದ ಪ್ರಕಾರ | |
| ಸಾಲದ ಸ್ವಲ್ಪ ಭಾಗ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣ ಪೂರ್ವಪಾವತಿ (ಚೆರ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ) ** | a. ಶೂನ್ಯ(NIL)- ಒಂದು ವೇಳೆ ಆಸ್ತಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದ್ದರೆ ; b. ಒಂದು ವೇಳೆ ಆಸ್ತಿ ವೈಯಕ್ತಿಕವಲ್ಲದ ಅಸ್ತಿತ್ವದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ವ್ಯವಹಾರ ಉದ್ದೇಶದ ಸಾಲವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಮೊತ್ತದ 2% + ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ | a. ಶೂನ್ಯ(NIL)- ಒಂದು ವೇಳೆ ಆಸ್ತಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದ್ದರೆ & ಸಾಲವು ಗೃಹೇತರ/ವ್ಯವಹಾರ ಉದ್ದೇಶದ ಸಾಲವಲ್ಲದಿದ್ದರೆ b. ಮೊದಲೇ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತದ- 3% + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST)- ಒಂದು ವೇಳೆ ಆಸ್ತಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದ್ದರೆ & ಮನೆತರ/ವ್ಯವಹಾರದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿದ್ದರೆ c. ಒಂದು ವೇಳೆ ಆಸ್ತಿ ವೈಯಕ್ತಿಕವಲ್ಲದ ಅಸ್ತಿತ್ವದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ವ್ಯವಹಾರ ಉದ್ದೇಶದ ಸಾಲವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಮೊತ್ತದ 3% + ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ |
| ಸಾಲದ ಸ್ವಲ್ಪ ಭಾಗ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣ ಪೂರ್ವಪಾವತಿ (ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ) ** | a. ಶೂನ್ಯ(NIL)- ಒಂದು ವೇಳೆ ಆಸ್ತಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಯನ್ನು ಸ್ವಂತ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ; b. ಒಂದು ವೇಳೆ ಆಸ್ತಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮೂಲಕ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ, ಆಗ ಮೊದಲೇ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತದ- 2%ನ್ನು ಶುಲ್ಕವಾಗಿ + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST)ಯನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ; c. ಒಂದು ವೇಳೆ ಆಸ್ತಿ ವೈಯಕ್ತಿಕವಲ್ಲದ ಅಸ್ತಿತ್ವದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ವ್ಯವಹಾರ ಉದ್ದೇಶದ ಸಾಲವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಮೊತ್ತದ 3% + ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. | ಮೊದಲೇ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತದ- 3% + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) |



| | | |
|---|---|--------------------------------|
| ಚೆಕ್/ನ್ಯಾಚ್ ಮ್ಯಾಂಡೇಟ್ ಫಾರ್ಮ್ ರಿಟರ್ನ್ (ಬೌನ್ಸ್ ಶುಲ್ಕಗಳು) | ರೂಪಾಯಿ 750/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(1ನೇ ಬೌನ್ಸ್) ರೂಪಾಯಿ 1000/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST)(2ನೇ ಬೌನ್ಸ್- ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಸಾಧನದ ಪ್ರಸ್ತುತಿ) | |
| ಮಿತೀಮೀರಿದ ಶುಲ್ಕ | ವಿಳಂಬವಾದ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಕಂತು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ 24% | |
| ಕಾನೂನು ವಾಪಾಸಾತಿಯ ಶುಲ್ಕ | ವಾಸ್ತವಿಕ | ವಾಸ್ತವಿಕ |
| ಖಾತೆಯ ವಿವರ | a. ಸ್ಟೇಟ್ ಮೆಂಟ್ ನ ನಕಲುಪ್ರತಿಯನ್ನು ವೆಬ್/ಮೊಬೈಲ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ನಿಂದ ಉಚಿತವಾಗಿ ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು b. ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ/ಈ-ಮೈಲ್ ನಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರೆ ರೂಪಾಯಿ 500 + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST)ಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ; | |
| ಮರುಪಾವತಿ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ಶುಲ್ಕ | a. ಮರುಪಾವತಿ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ನಕಲುಪ್ರತಿಯನ್ನು ವೆಬ್/ಮೊಬೈಲ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ನಿಂದ ಉಚಿತವಾಗಿ ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದು ; b. ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ/ಈ-ಮೈಲ್ ನಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರೆ ರೂಪಾಯಿ 500 + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST)ಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ; | |
| ದಾಖಲಾತಿ ಶುಲ್ಕಗಳ ಪಟ್ಟಿ | a. 1ನೇ ಪಾವತಿಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ 6 ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ ವಿನಂತಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಇರುವುದಿಲ್ಲ b. ಒಂದು ವೇಳೆ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ/ಈ-ಮೈಲ್ ನಲ್ಲಿ ಮನವಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ, 1ನೇ ಪಾವತಿಯಿಂದ 6 ತಿಂಗಳ ನಂತರ- ರೂಪಾಯಿ 750/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) | |
| ಸಾಲ ಮುನ್ನೂಚನೆಯ ಹೇಳಿಕೆ | ರೂಪಾಯಿ 750/- + ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ(GST) | ರೂಪಾಯಿ 750/- + ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ(GST) |
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಬಡ್ಡಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಗೆ) | a)2 ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಮತ್ತು 1 ಅಂತಿಮ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಈ-ಮೈಲ್ ಮೂಲಕ ಉಚಿತವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ; b) ಯಾವುದೇ ಮನವಿಯನ್ನು ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಉದಾಹರಣೆಗೆ ರೂಪಾಯಿ 500/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST)ಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ; c) ವೆಬ್ ಸೈಟ್/ಪೋರ್ಟಲ್/ಐವಿಆರ್ ನಿಂದ ಸ್ವತಃ ತಾವೇ ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ | |
| ಹಿಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಅಂತಿಮ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಗೆ) | ಒಂದು ವೇಳೆ ಈ-ಮೈಲ್ ಮೂಲಕ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ, ರೂಪಾಯಿ 500/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) ; ಒಂದು ವೇಳೆ ಮುದ್ರಿತ ಪ್ರತಿಗಳಿದ್ದರೆ (ಗರಿಷ್ಠ 50 ಪುಟಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ), ರೂಪಾಯಿ 1000/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) ; 50 ಪುಟಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪುಟಗಳಿದ್ದರೆ, ರೂಪಾಯಿ 1500/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) ; | |
| ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿ | ಒಂದು ವೇಳೆ ಈ-ಮೈಲ್ ಮೂಲಕ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ, ರೂಪಾಯಿ 500/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) ; ಒಂದು ವೇಳೆ ಮುದ್ರಿತ ಪ್ರತಿಗಳಿದ್ದರೆ (ಗರಿಷ್ಠ 50 ಪುಟಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ), ರೂಪಾಯಿ 1000/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) ; 50 ಪುಟಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪುಟಗಳಿದ್ದರೆ, ರೂಪಾಯಿ 1500/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) ; | |
| ಮರುಪಾವತಿ ಸೂಚನೆಗಳ ವಿವರ | ಪಿಡಿಸಿ(PDC) ಮೋಡ್ ನಿಂದ ನ್ಯಾಚ್(NACH) ಮೋಡ್ ಗೆ ಚಲಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ, ಉಚಿತವಾಗುತ್ತದೆ ; ನ್ಯಾಚ್(NACH) ಮೋಡ್ ನಿಂದ ಈ-ನ್ಯಾಚ್(E-NACH) ಮೋಡ್ ಗೆ ಚಲಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ, ಉಚಿತವಾಗುತ್ತದೆ ; ಒಂದು ವೇಳೆ ದೈಹಿಕ ಮೋಡ್- ಪಿಡಿಸಿ(PDC)/ನ್ಯಾಚ್(NACH) ಆದರೆ, ರೂಪಾಯಿ 750/-+ ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) ; | |
| ಬಡ್ಡಿ ದರ ಪರಿವರ್ತನೆ- ಸ್ಥಿರದಿಂದ ಚರಕ್ಕೆ | 3% of POS + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) | 3% of POS + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) |
| ಬಡ್ಡಿ ದರ ಪರಿವರ್ತನೆ- ಚರದಿಂದ ಚರಕ್ಕೆ(ದರ ಕಡಿತ) | 0.5% of POS + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) | 1% of POS + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) |
| ಬಡ್ಡಿ ದರ ಪರಿವರ್ತನೆ- ಸ್ಥಿರ/ಚರದಿಂದ ಸ್ಥಿರಕ್ಕೆ | "ಸ್ಥಿರ" ಬಡ್ಡಿದರಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. | |
| ಆಸ್ತಿ ಶುಲ್ಕದ ವಿವರ | ರೂಪಾಯಿ 25000/- + ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ(GST) | ರೂಪಾಯಿ 25000/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) |



| | | |
|---|---|--------------------------------|
| ನಗದು/ಏಕ ಚೆಕ್ ನಲ್ಲಿ ಕಂತು ಪಾವತಿಗೆ ಶುಲ್ಕ | ರೂಪಾಯಿ 1000/- + ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ(GST) | ರೂಪಾಯಿ 1000/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) |
| ಕಸ್ಟಡಿ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಸಾಲದ ಮುಕ್ತಾಯ/ ಸ್ವತ್ತು ಮರುಸ್ವಾಧೀನದ ನಂತರ ಹಿಂತಿರುಗಿಸದ ಆಸ್ತಿಯ ದಾಖಲೆಗಳಿಗಾಗಿ) | ರೂಪಾಯಿ 1000/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) ಪ್ರತೀ ತಿಂಗಳಿಗೆ (ಸಾಲದ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆ/ಮುಕ್ತಾಯದ 1 ತಿಂಗಳ ನಂತರ) | |
| ವಿನಂತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆ | ರೂಪಾಯಿ 1000/- + ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ(GST) | ರೂಪಾಯಿ 1000/- + ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ(GST) |
| ಸಾಲ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ವಿಧಿಸುವ ಶುಲ್ಕಗಳು | ಶೂನ್ಯ- ಸಾಲ ಮುಚ್ಚಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ನಂತರದ ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ; 7-15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ನಡುವಿನ ಆರಂಭಿಕ ವಿತರಣೆ (ವಿನಂತಿಯ ಮೇರೆಗೆ) - ರೂಪಾಯಿ 1000/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) ; 5-7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ನಡುವಿನ ಆರಂಭಿಕ ವಿತರಣೆ (ವಿನಂತಿಯ ಮೇರೆಗೆ) - ರೂಪಾಯಿ 1500/- + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) ; | |
| ಸಿಇಆರ್ ಎಸ್‌ಎಐ(CERSAI) ಜನವರಿ 31, 2016 ರ ನಂತರ ವಿತರಿಸಲಾದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಿಇಆರ್ ಎಸ್‌ಎಐ(CERSAI)ನ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಶುಲ್ಕಗಳು | ರೂಪಾಯಿ 100/- + ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ(GST) | |
| ಸಿಇಆರ್ ಎಸ್‌ಎಐ(CERSAI) ಜನವರಿ 31, 2016 ಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ವಿತರಿಸಲಾದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಿಇಆರ್ ಎಸ್‌ಎಐ(CERSAI) ನ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಶುಲ್ಕಗಳು | ರೂಪಾಯಿ 500/- + ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ(GST) | |
| ಎಂಒಡಿಟಿ(MODT)/ಶುಲ್ಕದ ನೋಂದಣಿ- ಸೃಷ್ಟಿ/ರದ್ದತಿ | ರೂಪಾಯಿ 500/- + ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ(GST) | |
| ಆರ್ ಒಸಿ(ROC) ಶುಲ್ಕದ ಸೃಷ್ಟಿ/ರದ್ದತಿ | ಎನ್‌ಎ(NA) | ರೂಪಾಯಿ 500 + ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST) |
| ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಶೋಧನೆಯ ಶುಲ್ಕಗಳು | ವಾಸ್ತವದ ಪ್ರಕಾರ | ವಾಸ್ತವದ ಪ್ರಕಾರ |
| <p>*1)ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಶುಲ್ಕ ರೂಪಾಯಿ 10,000 + ಅನ್ವಯಿಸುವ ತೆರಿಗೆಗಳು. ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸಂಪೂರ್ಣ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪಿಎನ್ ಬಿ(PNB) ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ -</p> <p>a)ಆಸ್ತಿ ಮೇಲೆ ಸಾಲ - ರೂ 3000 + ಪಿಎನ್‌ಬಿ(PNB) ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿದ ಪ್ರತಿ ಆಸ್ತಿಗೆ ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST)ಯನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಶುಲ್ಕದಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>b) ಆಸ್ತಿ ಮೇಲೆ ಸಾಲ - ರೂ 5000 + ಪಿಎನ್‌ಬಿ(PNB) ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿದ ಪ್ರತಿ ಆಸ್ತಿಗೆ ಜಿಎಸ್ ಟಿ(GST)ಯನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಶುಲ್ಕದಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> | | |
| <p>** 2)ಪಾವತಿಯನ್ನು ಸಾಲದ ಪಾವತಿಯನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಮತ್ತು ಅನ್ವಯಿಸಲು, ಮೊತ್ತವು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇಎಂಐ(EMI)ಗಿಂತ ಕನಿಷ್ಠ 5 ಪಟ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿರಬೇಕು</p> | | |
| <p>3) ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅನುಮೋದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ವಸತಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವವರಿಗೆ "ವಸತಿ ಪ್ಲಾಟ್ ಸಾಲ" ವನ್ನು "ಮನೆತರ ಸಾಲ" ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.</p> | | |
| <p>3) ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಮರುಹೊಂದಿಸುವಿಕೆಯ ಪರಿಣಾಮ, ಅಂದರೆ, ಭಾಗಶಃ ಪೂರ್ವಪಾವತಿ ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿ ಪರಿವರ್ತನೆಯ ದರವನ್ನು, ಮುಂದಿನ ಕಂತಿನ ಚಕ್ರದಲ್ಲಿ ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನೀಡಲಾಗುವುದು.</p> | | |



4) ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪಾವತಿ ಮಾಡದಂತೆ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

5) ತಿಂಗಳ 25 ಮತ್ತು ನಂತರದ ತಿಂಗಳ 5 (ಎರಡೂ ದಿನಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗ/ಪೂರ್ಣ ಪೂರ್ವ-ಪಾವತಿ ವಿನಂತಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದು. ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಭಾಗ ಪಾವತಿಗೆ (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ) ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಶುಲ್ಕಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳು

| ವಿವರಗಳು | ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಇಡಲಾಗುವ ಠೇವಣಿ | ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಇಡಲಾಗುವ ಠೇವಣಿ |
|--|--|---|
| 3 ತಿಂಗಳ ಕನಿಷ್ಠ ಲಾಕ್ ಇನ್ ಅವಧಿ | ಅವಧಿ-ಪೂರ್ವ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು 3 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. | ಅವಧಿ-ಪೂರ್ವ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು 3 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. |
| 3 ತಿಂಗಳ ನಂತರ ಆದರೆ 6 ತಿಂಗಳ ಮೊದಲು ಅವಧಿ-ಪೂರ್ವ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ | ಠೇವಣಿಯು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅವಧಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ 4%ದಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ | ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ.. |
| 6 ತಿಂಗಳ ನಂತರ ಆದರೆ ಅವಧಿಯ ದಿನಾಂಕಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚಿನ ಅವಧಿ-ಪೂರ್ವ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ | ಠೇವಣಿಯು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅವಧಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕಿಂತ 1%ದಷ್ಟು ಕಡಿಮೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. | |
| ಅವಧಿ-ಪೂರ್ವ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ | ಅವಧಿ-ಪೂರ್ವ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದಲ್ಲಾಳಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು (ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ದಲ್ಲಾಳಿ ಶುಲ್ಕ - (ಕಳೆ) ಠೇವಣಿಯು ವಾಸ್ತವದಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದಂತಹ ಅವಧಿಯ ದಲ್ಲಾಳಿ ಶುಲ್ಕ) ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. | |

ಸೂಚನೆ: ಮೇಲಿನ ಶುಲ್ಕಗಳು/ಕರವೆಚ್ಚಗಳು ಕಂಪನಿಯ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಬದಲಾಗುತ್ತವೆ.

D) ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವಿಕೆ

ಇಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅಂಶಗಳ ಹೊರತಾಗಿಯೂ, PNBHFL ಅದರ ವರ್ಗೀಕರಣದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ (ರು) ಯಾವುದೇ ಪೂರ್ವ ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದೆ, ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ವಿತ್ ಡ್ರಾ/ಅನುಪಯುಕ್ತ/ಬಳಕೆಯಾಗದ ಭಾಗವನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವ/ಮಾರ್ಪಡಿಸುವ ಬೇಷರತ್ತಾದ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯಾಗಿ ಅಥವಾ ವಿತರಣಾ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ. ಅಂತಹ ರದ್ದತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಲೋನ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳ ಎಲ್ಲಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಈಗಾಗಲೇ ಡ್ರಾ ಮಾಡಿದ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಬಾಕಿಯಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು.

E) ಸಾಲದ ಭದ್ರತೆ

- ಸಾಲದ ಭದ್ರತೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲಿನ ಭದ್ರತಾ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ PNBHFL ಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಯಾವುದೇ ಮೇಲಾಧಾರ/ಮಧ್ಯಂತರ ಭದ್ರತೆ. ಭದ್ರತೆಯು ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ನಡುವೆ, ಗ್ಯಾರಂಟಿ, ಹೈಪೋಥೆಕೇಶನ್, ಅಡಮಾನ, ಪ್ರತಿಜ್ಞೆ ಮತ್ತು PNBHFL ನಿಂದ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು.
- ಮೇಲಾಧಾರ ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ನೀಡಲಾದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ PNBHFL ಪರವಾಗಿ ಮೊದಲ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಶುಲ್ಕದ ಮೂಲಕ ಸಾಲವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ (ಸಾಲ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ) ಇದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ, ಮಾರಾಟ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ಲಿಕ್ವಿಡ್ ಟೈಟಲ್ ಅನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಾರ(ರು) PNBHFL ಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಟೈಟಲ್ ಡೀಡ್ ಗಳು, ದಾಖಲೆಗಳು, ವರದಿಗಳ ಮೂಲ/ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು. ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಹೇಳಲಾದ ಭದ್ರತೆಯ ರಚನೆಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು



PNBHFL ನಿಂದ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಅದರ ಪರಿಪೂರ್ಣತೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ನೀಡಲಾದ ಆಸ್ತಿಯ ನಿರ್ಮಾಣದ ಯೋಜನೆಯು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಕರೆನ್ಸಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಅದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

- iii. ಸಾಲಗಾರ(ರು)/ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಪ್ರೊವೈಡರ್ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 (ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ) ಮತ್ತು ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳು, CERSAI ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಇತರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನಿನಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಅವು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗಬಹುದು ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು PNBHFL ಗೆ ಒದಗಿಸಬಹುದು.
- iv. PNBHFL ಅವರಿಗೆ ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹವಾದ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಾಲಗಾರ(ರು)/ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಪ್ರೊವೈಡರ್, ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ PNBHFL ನಿಂದ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಭದ್ರತಾ ಕವರ್‌ವರೆಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ, ಮಾರಾಟ ಮಾಡಬಹುದಾದ, ಲೆಕ್ಕಿಸದ ಮತ್ತು ಕೃಷಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- v. ಭದ್ರತೆ, ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಟೈಟಲ್‌ಗಳು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅಪಾಯಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗಿದ್ದರೆ, ಅದು ಅಡಮಾನದ ಮೂಲಕ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಕಾರಣವಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ, ಒಪ್ಪುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಘಟನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ (ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ), ಸಾಲವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತಗೊಳಿಸಲು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಆಸ್ತಿಯ ಸಮಾನ ಮೌಲ್ಯದ ಬದಲಿ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಒಪ್ಪುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

F) ಆಸ್ತಿ/ಸಾಲಗಾರ(ರು) ವಿಮೆ

ಈ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ PNBHFL ನಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ನೀಡಲಾದ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಬೆಂಕಿ, ಪ್ರವಾಹ, ಭೂಕಂಪ ಮತ್ತು ಇತರ ಅಪಾಯಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಸರಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಕಾಲಿಕವಾಗಿ ವಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ, PNBHFL ಅದರ ಏಕೈಕ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು PNBHFL ಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ PNBHFL ಕೇಳಿದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೇಳಲಾದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ PNBHFL ನಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತದ ಹೊರತಾಗಿಯೂ, ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಸಾಕಷ್ಟು ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬಾಧ್ಯತೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ಲೈಮ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಕವರೇಜ್ ಸೇರಿದಂತೆ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಅಂತಹ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯನ್ನು ನೀಡುವವರು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ PNBHFL ನ ಪಾತ್ರವು ಫೆಸಿಲಿಟೇಟರ್ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಸಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಭವಿಷ್ಯದ ಕ್ಲೈಮ್ ಅನ್ನು ಕವರ್ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವ ನಿರ್ಧಾರವು ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಯ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ. ವಿಮೆಯು ಮನವಿಯ ವಿಷಯವಾಗಿದೆ.

G) ಸಾಲದ ವಿತರಣೆಯ ಷರತ್ತುಗಳು

ಸಾಲದ ವಿತರಣೆಯ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು, ಆದಾಗ್ಯೂ, ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ಮತ್ತು ವಿಶಿಷ್ಟ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ:

- i. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ / ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ PNBHFL ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ;
- ii. ಆಸ್ತಿಯ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ;
- iii. ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಸ್ವಂತ ಕೊಡುಗೆಯ ಪಾವತಿ (ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಆಸ್ತಿಯ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ)
- iv. ಸಾಲದ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು (ಸಾಲದ ನಂತರದ ವಿತರಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ);
- v. ನಿರ್ಮಾಣದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಗತಿ/ವಿಳಂಬ, ಆಸ್ತಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಮುಖ ಹಾನಿ, ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ/ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳು, ಆಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿರುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು PNBHFL ಗೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಾಲಗಾರರು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;



- vi. ಅನುಮೋದಿತ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಸ್ತಿಯ ನಿರ್ಮಾಣವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;
- vii. ಡೆವಲಪರ್ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್‌ಗೆ (ಆಸ್ತಿ ಇರುವಲ್ಲಿ) ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;
- viii. ಆಸ್ತಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಮರುಮಾರಾಟದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದರೆ ಮಾರಾಟಗಾರರಲ್ಲಿ ಅವು ಲಭ್ಯವಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;
- ix. ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು (ಅದರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಷೇರುದಾರರು/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು/ಅಧಿಕಾರ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ನಿರ್ಣಯಗಳು. ಸೀಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಗಳು/ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಅಧಿಕಾರದ ಪತ್ರ/ಅಧಿಕಾರದ ಪತ್ರ/HUF ನಿಂದ ಅಧಿಕಾರದ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯ ರಚನೆ, ಪ್ರತಿಜ್ಞೆ, ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಡಮಾನ ಅಥವಾ ಉಹೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳು, ಅದರ ಮೂಲಕ ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಮತ್ತು ಅದರ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ. ಸಾಲಗಾರ(ರು) PNBHFL ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿದ ಅಂತಹ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್‌ಗಳು/ಅಧಿಕಾರಗಳ ನೈಜ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ತಲುಪಿಸಿರಬೇಕು;
- x. [ಸಾಲಗಾರ (ರು), PNBHFL ಮತ್ತು ಎಸ್ಮೊ ಏಜೆಂಟ್, LRD ಎಸ್ಮೊ ಖಾತೆಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳನ್ನು ಠೇವಣಿ ಮಾಡಲು, ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ, PNBHFL ನಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ, ಎಸ್ಮೊ ಒಪ್ಪಂದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ದಾಖಲೆ(ಗಳು) ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದ(ಗಳು) ಗೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಎಸ್ಮೊ ಖಾತೆಯ ಮೇಲಿನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ/ಶುಲ್ಕವನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಶುಲ್ಕದ ಕಂಪನಿಯ ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ]²;

² ಲೀಸ್ ರೆಂಟಲ್ ಡಿಸ್‌ಪಾಂಟಿಂಗ್ (LRD) ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.



xi. ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಬಾಂಡ್ ಅಥವಾ ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟ್, PDC ಗಳು, ಭದ್ರತಾ ದಾಖಲೆಗಳು, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಣೆಯ ಪುರಾವೆಗಳು, ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ PNBHFL ಪರವಾಗಿ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆಯ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿ ವಿತರಿಸಬೇಕು.

H) ಪರಿಶೀಲನೆ:

ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ PNBHFL ನ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಸಮಂಜಸವಾದ ಸಮಯಗಳಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು PNBHFL ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

I) ಸಾಲ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ಮರುಪಾವತಿ

- i. ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಣಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳ ಮೂಲಕ ("EMI ಗಳು") ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು. EMI ಗಳನ್ನು ವಾಸ್ತವವಾಗಿ ವಿತರಿಸಿದ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ, ಇದು PNBHFL ನ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಅಂತಿಮ ವಿತರಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಿಖರವಾದ EMI ಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ii. ಪ್ರೀ-ಇಂಪ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ("PEMII") ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವಿತರಣಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ಡಿದರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮೊದಲ ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ EMI ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಇದನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- iii. ಸಾಲಗಾರ(ರು) PNBHFL (ಎ) ಪ್ರತಿ EMI ಯನ್ನು ಅದರ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪಾವತಿಸಬೇಕು; ಮತ್ತು/ಅಥವಾ (ಬಿ) EMI ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವವರೆಗೆ ಆಯಾ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಗಳಂದು ಮಾಡಿದ ವಿನಿಯೋಗದ ಮೇಲೆ PEMII/EMI ಅನ್ನು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ವಿತರಣಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಅಂತಹ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಅಂತಹ ದಿನವು ವ್ಯವಹಾರದ ದಿನವಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಹಿಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರ ದಿನದಂದು ಸಾಲಗಾರ(ರು) PEMII/EMI ಅನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- iv. ವಿಳಂಬವಾದ ಪಾವತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ವಿಳಂಬಿತ ಅವಧಿಯ ಮಿತಿಮೀರಿದ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ PNBHFL ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ದರಗಳಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- v. EMIಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಅಥವಾ ಮರುಪಾವತಿಯ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು PNBHFL ಹಕ್ಕು ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ/ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ PNBHFL ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರಕಾರ ತಾಜಾ ಪೋಸ್ಟ್ ದಿನಾಂಕದ ಚೆಕ್‌ಗಳನ್ನು ("PDC ಗಳು") ಠೇವಣಿ ಇಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗದ NACH ಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕೃತ EMI ಗಳಿಗೆ ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಸ್ವ-ಮೋಟು ಮೂಲಕ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
- vi. ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಸಾಮಾನ್ಯತೆಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸದೆ, ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಗಾಗಿ PNBHFL ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ PNBHFL ಮೂಲಕ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿದ PDC ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಒದಗಿಸಬೇಕು.

J) ಪೂರ್ವಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು

ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತನ್ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನವೀಕರಿಸಿದಂತೆ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಸತಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ("NHB"), ಇತರ ನಿಯಂತ್ರಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಗಳು) ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು / ಸುತ್ತೋಲೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪೂರ್ವಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಇಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದಂತೆ. "NHB ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಯಂತ್ರಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ (ಗಳು) ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು/ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಇಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಮೂವತ್ತು (30) ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದರೆ ಸಾಲವನ್ನು ಪೂರ್ವಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಪೂರ್ವಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದು ಅದಕ್ಕಾಗಿ PNBHFL ಗೆ ಲಿಖಿತ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. PNBHFL ನಿಂದ ನೋಟೀಸ್ ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ನಿಜವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು (30) ದಿನಗಳನ್ನು ಎಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

K) ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಏಪ್ರಿಲ್ 30 ರಂದು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

L) ಮಿತಿಮೀರಿದ ಮರುಪಾವತಿಗಾಗಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸೂಚಕ ವಿಧಾನ

GTC ("ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಈವೆಂಟ್") ನಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವಂತೆ ಯಾವುದೇ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಈವೆಂಟ್ ಸಂಭವಿಸಿದಾಗ, ಸಾಲಗಾರ(ರು)

PNBHFL ಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು PNBHFL ಗೆ ಅಂಕಣ ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು/ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿ, ಮಿತಿಮೀರಿದ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆಗೆ ಮಿತಿಮೀರಿದ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಆದರೆ ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅದರ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಕರಣದ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ನಿಜವಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು PNBHFL ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ.

M) ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆ

ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾಲಗಾರನ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಳಜಿಗಳನ್ನು PNBHFL ನಿಂದ ಪರಿಹರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ



i. ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಸಮಯ- 10:30 AM ನಿಂದ 3:00 PM (ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗೆ).
PNBHFL ಕಚೇರಿಯು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಭಾನುವಾರ, ಮೊದಲ ಮತ್ತು ಎರಡನೇ ಶನಿವಾರದಂದು ಮುಚ್ಚಿರುತ್ತದೆ.

ii ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು - PNBHFL ನ ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ನಿರ್ವಾಹಕ.

iii ಸಮಯಾವಧಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:

- o ಸಾಲದ ಖಾತೆಯ ಹೇಳಿಕೆ - 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ.
- o ಟೈಟಲ್ ದಾಖಲೆಗಳ ಪೋಟೋಕಾಪಿ#- 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ.
- o ಸಾಲದ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಮೇಲೆ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು - 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ.

ಗಮನಿಸಿ: ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವಾ ವಿನಂತಿಯ ಅವಧಿಯು PNBHFL ನ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. PNBHFL ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ಅಂದರೆ www.pnbhousing.com, ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ PNBHFL ನ ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ "ಫೇರ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಕೋಡ್" ವಿಭಾಗದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನವೀಕರಿಸಲಾದ ಸೇವಾ ವಿನಂತಿಯ ಟರ್ನಾಓಂಡ್ ಸಮಯದ ಇತ್ತೀಚಿನ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನೋಡಲು ಸಾಲಗಾರ(ರು)ರನ್ನು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.

N) ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ

ಹಂತ 1

ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ದೂರನ್ನು ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಗೆ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ 'ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆ' ವಿಭಾಗದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಅಂದರೆ, www.pnbhousing.com ಅಥವಾ customercare@pnbhousing.com. ಇಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು. 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನೀಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುವುದು.

ಹಂತ 2

ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸಿದ ನಿರ್ಣಯದಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರು ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ, ಅವನು/ಅವಳು nodalofficer@pnbhousing.com ನಲ್ಲಿ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಬಹುದು. 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಅವರ ದೂರಿಗೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನೀಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುವುದು.

ಹಂತ 3

ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ ಒದಗಿಸಿದ ನಿರ್ಣಯದಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರು ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ, ಅವರು/ಅವಳು ತಮ್ಮ ದೂರನ್ನು Executivedirector@pnbhousing.com ನಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಬಹುದು. 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನೀಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುವುದು.

ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ, ಗ್ರಾಹಕರು ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಇಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬಹುದು:-

PNB ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್.,

9th ಫ್ಲೋರ್, ತರಿಕ್ಷ ಭವನ್, 22 ಕಸ್ತೂರ್ಬಾ ಗಾಂಧಿ ಮಾರ್ಗ್, ನವ ದೆಹಲಿ - 110001

Note: - ಗಮನಿಸಿ: - ಲಕೋಟಿಯ ಮೇಲ್ಭಾಗದಲ್ಲಿ 'ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ' ಎಂದು ದಯವಿಟ್ಟು ನಮೂದಿಸಿ.

ಹಂತ 4

ಮೇಲಿನ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಮಂಜಸವಾದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ, ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ದೂರಿಗೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಶನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು:

ನ್ಯಾಶನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್,

ಡಿಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಆಫ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್ ಎಂಡ್ ಸುಪರ್ವಿಷನ್ (ಕಂಪ್ಲೈಂಟ್

ರಿಡ್ರೆಸಲ್ ಸೆಲ್), 4th ಫ್ಲೋರ್, ಕೋರ್-5A, ಇಂಡಿಯಾ ಹೆಬಿಟೇಟ್ ಸೆಂಟರ್, ಲೋಧಿ

ರೋಡ್, ನವ ದೆಹಲಿ -110003



³ ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಗುರುತಿನ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ PNBHFL ನ ಶಾಖೆಯ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಯ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ನಿರ್ವಾಹಕರಿಂದ ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಈ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ, ಸಾಲಗಾರ(ರು) ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ "ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆ" ವಿಭಾಗದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ "ರೈಟ್ ಟು ಅಸ್", ನ www.pnbhousing.com ನಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು.



ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಓದಿದ್ದಾರೆ/ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರ(ರು)ರಿಗೆ ಓದಿ ಹೇಳಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರ(ರು) MITC ಯ ನಕಲನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಅವರು ಸ್ವ-ಇಚ್ಛೆಯಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿ ಈ ದಾಖಲೆಗೆ ಅವರ ಸಹಿ/ಹೆಚ್ಚಿರಳಿನ ಗುರುತನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ಸಾಲಗಾರ(ರ) ಸಹಿ

PNB ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಅಧಿಕೃತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಹಿ

ಅನುಬಂಧ

ಸಾಲಗಾರ(ರ) ವಿವರಗಳು

ಹೆಸರು:

ವಿಳಾಸ:

ಸಂವಿಧಾನ

(ವೈಯಕ್ತಿಕ/ಏಕಮಾತ್ರ ಮಾಲೀಕ/ಕಂಪನಿ/ HUF/LLP/ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆ/ಸೊಸೈಟಿ/ಟ್ರಸ್ಟ್):

ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ವಿವರಗಳು:

ವಿತರಣಾ ಪತ್ರದ ವಿವರಗಳು:

